



مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات
Faculty and Leadership Development Center



إستمارة تسجيل برنامج تدريبي

حضور بالمركز ☐ عن بعد "اون لاين" ☐

- الاسم: Name:
الدرجة: القسم: الكلية:
البريد الإلكتروني (جوجل ميل) : (إجباري للتسجيل بالدورة)
المحمول (واتساب):
اعارة للخارج ☐ على قوة العمل ☐ اجازة ☐ (في حالة الاجازة يجب ارفاق صورة قرار الاجازة)
هل تعاني من اى اعاقه ؟ نعم ☐ لا ☐ ما نوع الاعاقه: حركية ☐ بصرية ☐ سمعية ☐
واذا كان لديك اى نوع اعاقه مما سبق ذكرها فهل ترغب فى حضور البرنامج التدريبي بالمركز ☐ اون لاين ☐
هل حصلت على جوائز سابقة نعم ☐ لا ☐ وإذا كانت الإجابة نعم اذكر نوع الجائزة.....
هل سبق الحصول على برنامج تدريبي فى نفس هذا المجال نعم ☐ لا ☐ لو كانت الإجابة نعم أذكر أسماء الدورات التى سبق الحصول عليها سواء بمركز تنمية القدرات أو خارجه
.....
السيد الأستاذ الدكتور / مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات بالجامعة ، برجاء التكرم بالموافقة على التحاقى بالبرنامج التدريبي:.....
المقرر انعقاده بتاريخ: - من / / إلى / /

الترشيح

مدير إدارة شئون أعضاء هيئة التدريس بالكلية	موافقة أ.د/ رئيس القسم	اعتماد بيانات المرشح (بختم شعار الجمهورية)

تعليمات هامة:-

التعليمات فى حالة حضور البرنامج التدريبي بالمركز	التعليمات فى حالة حضور البرنامج التدريبي عن بعد "اون لاين"
1. المواعيد من 9 صباحاً الى 3 عصراً و فترة استراحة مدتها نصف ساعة من الساعة 12 ظهراً الى 12.30 ظهراً. 2. لن يسمح بتوقيع الحضور بعد 9.30 صباحاً فى الجلسة الأولى أو بعد 12.30 ظهراً فى الجلسة الثانية . 3. فى حالة الغياب أو عدم التوقيع فى المواعيد المحددة لأى سبب يلغى اليوم التدريبي ولا يحق للمتدرب طلب الشهادة أو استرداد قيمة الاشتراك. 4. الاعتذار عن البرنامج يكون قبل موعد انعقاد البرنامج 48 ساعة. 5. شرط اجتياز للدورة الحضور والمشاركة فى الأنشطة والتفاعل مع المدرب واجتياز اختبار ال Post test	1- توافر هواتف ذكية ورقم موبايل وتطبيق واتساب وايمل (جوجل ميل) وشبكة انترنت وبرنامج زووم كلود. 2- التفرغ أثناء فترة انعقاد البرنامج (طبقاً للساعات المقررة) علماً بأن الحد الأدنى لانعقاد البرنامج 3 أيام. 3- لا يجتاز المتدرب البرنامج فى حالة التغيب عن حضور الجلستين التفاعليتين لأى سبب. 4- اجتياز البرنامج لابد من الحصول على 75% أو أكثر فى اجمالي التقييم (حضور جلسات الزووم- عمل التاسك – اجتياز اختبار ال Post-test). 5- فى حالة عدم الاجتياز يتم إعادة البرنامج التدريبي بالكامل ولا يحق استرداد رسوم الاشتراك وعند تخلف المتدرب عن حضور الجلسة التفاعلية فى اليوم الأول أو الثاني لأى سبب يحسب له يوم تعويضى على أن يتم التعويض فى نفس البرنامج ونفس اليوم الذي تغيب فيه.

أقر أنا: الوظيفة:
أنى أطلعت على التعليمات والمواعيد وأتعهد بأن أكون متفرغاً طوال مدة البرنامج وملتزم بكافة تعليمات المركز خلال حضوري، وفى حالة عدم التزامي يحق لإدارة المركز إلغاء البرنامج.
وهذا إقرار منى بمسؤوليتي بما جاء فى هذه الاستمارة من بيانات وتوقعيات. التوقيع: -.....